

[Uw naam]

[Uw adres]

[Postcode en woonplaats]

Aan: [naam werkgever]

T.a.v. [naam directeur]

[Adres]

[Plaats], [datum]

Per e-mail en aangetekend

Betreft: bezwaar tegen ontslag op staande voet

Geachte heer of mevrouw [naam],

Op [datum] heeft u mij op staande voet ontslagen. [Kies:] Als reden heeft u genoemd: [reden zoals door uw werkgever opgegeven]. [Of:] U heeft daarbij geen reden genoemd.

Ik ben het niet eens met dit ontslag. Ik betwist dat sprake is van een dringende reden als bedoeld in de artikelen 7:677 en 7:678 BW. [Eén of twee zinnen toelichting. Ga niet uitgebreid in op de verwijten.] Ik stem niet in met het ontslag en berust er niet in.

Ik houd mij beschikbaar om mijn werk direct te hervatten. Ik verzoek u mij binnen drie werkdagen te laten weten wanneer ik weer kan beginnen. Ik maak aanspraak op doorbetaling van mijn loon en alle overige arbeidsvoorwaarden vanaf [datum ontslag], vermeerderd met de wettelijke verhoging en de wettelijke rente.

Trekt u het ontslag niet in, dan zal ik de kantonrechter verzoeken het ontslag te vernietigen of mij een billijke vergoeding toe te kennen (artikel 7:681 BW).

Ik verzoek u mij binnen drie werkdagen een kopie te sturen van mijn personeelsdossier en van alle stukken waarop u het ontslag baseert.

Alle rechten behoud ik mij voor.

Met vriendelijke groet,

[Uw naam en handtekening]