

[Uw naam]

[Uw adres]

[Postcode en woonplaats]

Aan: [naam werkgever]

T.a.v. [naam directeur of afdeling personeelszaken]

[Adres]

[Plaats], [datum]

Per e-mail en aangetekend

Betreft: ontbinding van de vaststellingsovereenkomst van [datum]

Geachte heer of mevrouw [naam],

Op [datum] hebben wij een vaststellingsovereenkomst gesloten over het einde van mijn arbeidsovereenkomst.

Hierbij ontbind ik deze vaststellingsovereenkomst op grond van artikel 7:670b lid 2 BW. Ik doe dat binnen de wettelijke bedenktijd.

Door deze ontbinding is de vaststellingsovereenkomst vervallen en loopt mijn arbeidsovereenkomst ongewijzigd door. Ik houd mij beschikbaar voor mijn werk en maak aanspraak op doorbetaling van mijn loon.

Ik verzoek u mij binnen drie werkdagen schriftelijk te bevestigen dat u deze ontbinding heeft ontvangen en wanneer ik mijn werk kan hervatten.

Met vriendelijke groet,

[Uw naam en handtekening]